

国立大学法人筑波大学非常勤職員(事務補佐員)募集要項

筑波大学生存ダイナミクス研究センター・構造ダイナミクス・岩崎プロジェクトでは、研究室運営に従事する事務補佐員を募集いたします。

生存ダイナミクス研究センター・岩崎プロジェクト <https://r.goope.jp/tsukuiwaken/>

【採用予定職名】 非常勤職員（事務補佐員）

【募集人員】 1名

【採用予定期間】 令和7年4月1日～令和8年3月31日

【勤務場所】 筑波大学 生存ダイナミクス研究センター

【職務内容】 予算管理、出張手続き、資料作成、来客対応、外部との連絡調整業務等

【応募資格】 Word、Excel、電子メール等を含むパソコン操作のできること。

協調性と責任感を持って、主体的に業務を遂行できること。

【応募締切日】 2024年12月24日(火) 必着 ※ただし適任者が決まり次第募集を終了

【応募書類】 応募される方は、次の書類を郵送にて送付してください。

「履歴書(写真貼付)」及び「職務経歴書」各1通(書式は市販のものでも可)

※提出の際は封筒に「非常勤職員採用応募書類在中」と朱書きしてください。

※応募書類は返却しませんので、ご了承ください。

※履歴書等に含まれる個人情報、選考及び採用以外の目的には使用しません。

【選考方法】 書類選考の上、面接により決定します。

※面接に伴う交通費は支給しません。

【給与等】 時給1,060～1,280円(本学の規定により算出) ※賞与・退職金なし

手当：通勤手当、時間外勤務手当を大学の規定により支給

保険：社会保険、雇用保険、労災保険加入

【勤務時間】 9時15分～17時15分(休憩60分) ※応相談

【勤務日】 週3～5日 ※応相談

(休日、祝日、年末年始(12月29日～1月3日)は除く)

【休暇】 有給休暇付与(本学が定める就業規則による)

【問合・応募先】 〒305-8577 茨城県つくば市天王台1-1-1

筑波大学 生存ダイナミクス研究センター 岩崎研究室 谷川

TEL 029-853-6432

tanigawa.satoko.gm#@un.tsukuba.ac.jp

メールでお問い合わせの際には「##」を「@」に置き換えてください。