

## (□春学期分・□秋学期分)授業料免除申請に係る面接票

修業年限を超過している者は下記のとおり面接を受けてください。

申請者	フリガナ 氏名	課程	学群	学類	年 月 □入 学 □編入学等
	学籍番号		研究科	専攻	
			研究群	学位プログラム	

## 【申請者記入】

## 〔申請理由区分〕

## 1 修業年限超過

休学により、卒業(修了)が延期(修業年限超過後の休学等は、該当しません)

留学により、卒業(修了)が延期 …… 留学の証明書 を提出

(休学・留学期間)

西暦 年 月 日～ 年 月 日 ( ) 休学・留学

西暦 年 月 日～ 年 月 日 ( ) 休学・留学

西暦 年 月 日～ 年 月 日 ( ) 休学・留学

その他の理由により修業年限超過

休学期間に満たない期間の病気のために単位修得ができなかった …… 診断書 を提出

本人が障害者 …… 障害者手帳 を提出

その他の特別な事由がある …… 特別な事由を示す書類 を提出

## 2 「5事情(その他)」で申請(修業年限超過に関する事情は、該当しません)

その他の特別な事情がある …… 特別な事由を示す書類 を提出

〔申請理由詳細:記入必須〕上記1については超過理由の詳細を記入して下さい。

※免除を希望する理由を書くものではありませんので注意してください。この欄に書ききれない場合には、様式6-2を使用してください。

.....

.....

.....

.....

.....

## 【面接者記入】

上記学生の申請書及び証明書等に基づき、申請理由、その他記載事項について説明を受けました。

## (1) 卒業の見込み

2026年度内に卒業見込み

2027年度以降( 年度)に卒業見込み

## (2) 所見(下記に必ずご記入ください。)

.....

.....

.....

.....

.....

2026年 月 日

(面接者) 所 属 \_\_\_\_\_ 氏 名 \_\_\_\_\_

※面接者は、面接票を封筒(学生が用意)に入れ、封印願います。所見が書ききれない場合には適宜別紙にご記入ください。

